Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Московской области « Павлово-Посадский комплексный центр социального обслуживания населения

Утверждаю:
Директор
ГБУ СО МО «Павлово-Посадский КЦСОН»
_____ И.А. Сысоева
«_____»_____2019г.

Положение
об оказании дополнительных платных социальных услуг, предоставляемых государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Московской области «Павлово-Посадский комплексный центр социального обслуживания населения»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила и условия оказания дополнительных платных социальных услуг (далее - дополнительные услуги), предоставляемых государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Московской области «Павлово-Посадский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Учреждение).

1.2. К дополнительным услугам относятся:

- социальные услуги, не входящие в перечень гарантированных государством социальных услуг;

социальные услуги, оказываемые сверх объёмов, определенных государственными стандартами социального обслуживания;

- социальные услуги, оказываемые при отсутствии решения уполномоченного органа о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и при отсутствии индивидуальной программы. предоставления социальных услуг (далее - ИППСУ).

1.3. Дополнительные услуги предоставляются Учреждением с целью повышения эффективности деятельности Учреждения, более полного удовлетворения потребностей граждан в отдельных видах социального обслуживания, доступности

услуг для разных социальных групп, привлечения дополнительных средств для развития материально-технической базы учреждения.

1.4. Оказание дополнительных услуг осуществляется в дополнение к основной деятельности, финансируемой из бюджета в рамках государственного задания, и не может ухудшать качество социальных услуг, оказываемых в рамках основной деятельности Учреждения.

1.5. Дополнительные услуги оказываются гражданам пенсионного возраста и инвалидам, обратившихся за получением дополнительных услуг (далее – получатель)

1.6. Дополнительные услуги предоставляются в полустационарной форме или форме социального обслуживания на дому

1.7. Дополнительные услуги предоставляются получателям социальных услуг в виде:

- социально - бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности граждан в быту;
- социально - медицинских услуг, направленных на поддержание и улучшение здоровья граждан;
- услуг проката средств реабилитации для инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья;
- социально-досуговых услуг, направленных на формирование у граждан позитивных интересов.

1.8. Дополнительные услуги оказываются вне графика основной работы, либо в основное рабочее время без ущерба основной деятельности:

- социальными работниками отделений социального обслуживания на дому;
- сотрудниками отделения срочного социального обслуживания;
- медицинскими сестрами специализированных отделений социально-медицинского обслуживания на дому.

2. Организация работы по оказанию дополнительных услуг.

2.1. Учреждение самостоятельно, определяет возможность оказания дополнительных услуг и их перечень в зависимости от материально - технической оснащенности, численного состава и квалификации персонала и согласовывает его с учредителем.

2.2. Для оказания дополнительных услуг директор Учреждения издает приказ об организации работы по оказанию дополнительных услуг.

2.3. Ответственность за организацию и качество предоставления дополнительных услуг возлагаются на заведующих структурными подразделениями.

2.4. Персональную ответственность за объем и качество дополнительных услуг несут непосредственные исполнители.

2.5. Дополнительные услуги оказываются получателям социальных услуг по их нуждаемости на условиях полной в соответствии с утвержденным Перечнем платных услуг и тарифами на эти услуги.

2.6. Дополнительные услуги оказываются по заявлению получателя социальных услуг на основании договора, который составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой - у получателя.

2.7. Предоставленные получателю социальных услуг дополнительные услуги, их количество и сумма оплаты за них подтверждаются актом выполненных работ, подписанным сторонами, заключившими договор о предоставлении дополнительных социальных услуг.

2.8. Учреждение обязано до заключения договора предоставить получателю информацию о дополнительных услугах, обеспечив возможность выбора, а также довести до его сведения следующую информацию:

- наименование Учреждения, его юридический адрес, режим работы;
- перечень гарантированных государством социальных услуг, оказываемых Учреждением в рамках его основной деятельности бесплатно, на условиях частичной и полной оплаты;
- перечень и тарифы на дополнительные платные услуги, порядок их оказания;
- образец договора на оказание дополнительных услуг, квитанции на их оплату

2.9. Основанием для отказа получателям социальных услуг в дополнительных услуг служат:

- отсутствие у Учреждения возможности для оказания дополнительных услуг (необходимой материально-технической базы, численного состава и квалифицированного персонала);

- наличие медицинских противопоказаний у гражданина для оказания услуг;

- нахождение гражданина в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- возникновение ситуации, при которой не может быть обеспечена безопасность работника Учреждения (угроза здоровью или жизни).

3. Порядок расчетов за оказание дополнительных услуг.

3.1. Расчеты с гражданами, связанные с оказанием платных услуг, осуществляются в Учреждении по квитанции строгой отчетности.

3.2. Учреждение, оказывающее платные услуги, ведет статистический, бухгалтерский, налоговый учет и отчетность раздельно по основной деятельности и приносящей доход деятельности.

3.3. Денежные средства, полученные в связи с оказанием дополнительных услуг, используются Учреждением в соответствии с планом финансово- хозяйственной деятельности Учреждения.

3.4. Производить выплату премии сотрудникам учреждения до 70 % от полученных денежных средств от оказания дополнительных платных услуг.

3.5. На развитие учреждения направлять до 30% от полученных денежных средств от оказания дополнительных услуг.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. Обязанности сторон.

Учреждение обязано:

- предоставлять социальные услуги надлежащего качества, в срок в соответствии
с заключенным договором;

- организовывать контроль качества предоставляемых услуг.

Граждане, пользующиеся дополнительными услугами, обязаны:

- оплачивать стоимость предоставляемой услуги в порядке, определенном договором.

4.2. Права сторон.

При неоднократном грубом нарушении правил внутреннего распорядка

Учреждения и несоблюдении условий договора гражданином, получающим дополнительные услуги, Учреждение вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор, заблаговременно (не менее чем за 5 дней) известив в письменном виде получателя социальных услуг или доверенное лицо.

Получатели социальных услуг имеют право на:

- информацию о своих нравах, обязанностях, порядке и условиях оказания дополнительных услуг;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работникам Учреждения при оказании услуг;
- уважительное и гуманное отношение со стороны работников Учреждения.