

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания  
Московской области « Павлово-Посадский комплексный центр  
социального обслуживания населения»

«УТВЕРЖДАЮ»  
И.о. директора ГБУ СО МО  
«Павлово-Посадский КЦСОН»  
И.В. Клушкина  
08 2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОТДЕЛЕНИИ СРОЧНОГО**  
**СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

г.Павловский Посад  
2016г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отделение срочного социального обслуживания является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Московской области «Павлово-Посадский комплексный центр социального обслуживания населения», сокращенное: ГБУ СО МО «Павлово-Посадский КЦСОН» (далее Учреждение).

1.2. Отделение срочного социального обслуживания (в дальнейшем отделение) предназначено для предоставления срочных социальных услуг в целях оказания неотложной помощи осуществляемой в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

1.3. Руководство работой отделения осуществляют зам. директора по социальным вопросам и заведующий отделением срочного социального обслуживания.

1.4. Отделение в своей работе руководствуется законами, нормативно-правовыми документами Российской Федерации, Московской области, Уставом Учреждения и Трудовым договором.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ СРОЧНОГО СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

2.1. Срочное социальное обслуживание включает в себя социальные услуги, предусмотренные Перечнем социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг:

- обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;
- обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;
- содействие в предоставлении временного жилого помещения;
- содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;
- содействие в сборе и оформлении документов на получение социального обслуживания на дому, в полустационарной или стационарной форме (в т.ч. дома- интернаты).

2.2. Предоставление срочных социальных услуг в целях оказания неотложной помощи осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг. Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания,

информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

2.3. Деятельность отделения строится на сотрудничестве с различными государственными учреждениями, общественными, благотворительными, религиозными организациями и объединениями, фондами, а также отдельными гражданами.

### 3. СТРУКТУРА ОТДЕЛЕНИЯ СРОЧНОГО СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

3.1. Штат отделения Срочного обслуживания формируется в соответствии с нормативными документами.

\* \* \* \* \*

Положение может быть дополнено и изменено в соответствии с изменением условий работы.